



Poste : Agente ou agent de développement, dons majeurs
Statut d'emploi : Poste permanent (35 heures par semaine)
Lieu : Site Glen et Hôpital de Lachine du CUSM (mode hybride)

Membre clé d'une équipe de développement performante, l'agent(e) de développement, dons majeurs relève du/de la directeur(trice) des dons majeurs. La personne titulaire de ce poste est chargée de la fidélisation, de la sollicitation et de la gestion d'un portefeuille de donatrices et donateurs qui lui est attribué. Pour ce faire, elle mènera des rencontres individuelles ou en petits groupes, organisera des événements exclusifs, mettra en œuvre des communications stratégiques sur différents canaux et adaptera ses actions de communication de manière personnalisée, dans le but principal de fidéliser ces donatrices et donateurs à notre communauté.

La personne retenue possède une bonne connaissance des principes de collecte de fonds et du développement philanthropique, ainsi qu'une expérience démontrée dans l'acquisition de nouveaux donateurs et nouvelles donatrices et l'augmentation des dons auprès des donatrices et donateurs actifs. Douée d'un esprit d'équipe et bilingue, elle saura gérer de nombreux projets de collecte de fonds dans un environnement dynamique, en constante évolution et réunissant plusieurs parties prenantes. Dotée de solides compétences en développement des affaires et d'une expérience confirmée en gestion des bénévoles, la personne retenue saura mobiliser notre communauté philanthrope pour contribuer au succès du CUSM.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Gérer et faire croître, seul(e) ou en collaboration avec des collègues, un portefeuille de 120 à 150 donatrices et donateurs importants, en entretenant des relations durables grâce à des stratégies d'engagement personnalisées pour obtenir un soutien philanthropique important pour les priorités du CUSM.
- Assurer l'ensemble du cycle des dons majeurs : identification des prospects, élaboration de stratégies, sollicitation et suivi.
- Collaborer étroitement avec des médecins, scientifiques, membres de la direction et bénévoles afin d'arrimer les intérêts des donatrices et donateurs avec des projets à fort impact au CUSM.
- Travailler en collaboration avec le/la rédacteur(trice) principal(e) pour élaborer des propositions centrées sur les donatrices et donateurs, alignées avec les campagnes de la Fondation, les priorités cliniques et les projets de recherche.
- Assurer un suivi rigoureux des interactions et des résultats dans Raiser's Edge, et contribuer aux prévisions de revenus, aux rapports et à l'amélioration des stratégies de collecte de fonds.
- Soutenir les bénévoles en collecte de fonds qui souhaitent mobiliser leur réseau;
- Respecter les normes éthiques de l'AFP et d'Imagine Canada;
- À noter que ces responsabilités peuvent évoluer selon les besoins de l'organisation.



QUALIFICATIONS ET PROFIL RECHERCHÉ

- Expérience en collecte de fonds;
- Bonne connaissance des principes et des processus de philanthropie;
- Capacité démontrée à obtenir des dons majeurs et des commandites;
- Expérience en mobilisation de bénévoles;
- Excellentes habiletés relationnelles pour mobiliser et engager les parties prenantes, à l'interne comme à l'externe;
- Capacité à développer et entretenir un large réseau de relations et à favoriser la collaboration entre équipes;
- Excellentes aptitudes en résolution de problèmes, sens des affaires, pensée stratégique et jugement;
- Diplôme universitaire dans un domaine pertinent ou combinaison équivalente de formation et d'expérience.

PROCESSUS DE CANDIDATURE

Nous vous remercions de votre intérêt pour la Fondation du CUSM. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Pour postuler, veuillez faire parvenir votre CV et une lettre de motivation à :

Sarah Stack : sarah.stack@muhc.mcgill.ca